**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Wykonanie dokumentacji koncepcyjnej dla zadania pn.: "Przebudowa i modernizacja budynku siedziby Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Krakowie przy ul. Marszałka J. Piłsudskiego 22"**

**Część …..**

**Opracowania kompletnej dokumentacji koncepcyjnej i projektowo-wykonawczej dla zadania pn: „Doposażenie budynku siedziby PGW WP RZGW w Krakowie w windę osobową   
z dostosowaniem do potrzeb osób niepełnosprawnych wraz ze wskazaniem optymalnej lokalizacji w budynku”**

1. **Lokalizacja.**

Budynek administracyjno-biurowy zlokalizowany jest w Krakowie, przy ul. Marszałka J. Piłsudskiego 22.

1. **Podstawowe dane obiektu.**

Budynek usytuowany w zwartej zabudowie śródmiejskiej o średniej wysokości, w obrębie historycznego układu urbanistycznego Krakowa, uznanego za pomnik historii i objętego ochroną konserwatorską, nie został natomiast wpisany do rejestru zabytków. Jest to budynek o funkcji biurowej z lokalami usługowymi w parterze, plombowy 4 kondygnacyjny, podpiwniczony, kryty dachem płaskim.

Budynek został wybudowany w latach 60-tych ubiegłego wieku, podlegał jednak wielokrotnym remontom i przebudowom.

1. **Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie pełnozakresowej kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót wraz z tabelą porównawczą, przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego dla budowy szybu oraz montażu windy osobowej (bezobsługowej, 4-przystankowej, o napędzie elektrycznym lub hydraulicznym, z przystosowaniem dla osób niepełnosprawnych tj. z kabiną bezprzelotową dostępną dla osób niepełnosprawnych z drzwiami kabinowymi, przystankowymi automatycznymi i teleskopowymi wraz z wykonaniem nowej instalacji elektrycznej związanej z montażem nowego dźwigu osobowego), zlokalizowanej w budynku siedziby PGW WP RZGW w Krakowie wraz z uzyskaniem przez Wykonawcę wszystkich niezbędnych opinii, wymaganych prawem uzgodnień, zatwierdzeń i ewentualnych decyzji administracyjnych niezbędnych do realizacji w/w zamierzenia oraz przeniesienie w pełni na Zamawiającego wszelkich praw autorskich do opracowanej dokumentacji.

Zakres opracowania dotyczy branży budowlanej, w tym instalacji urządzeń dźwigowych oraz instalacji elektrycznej, ewentualnie hydraulicznej.

Główny kod CPV: 71242000-6 - Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

1. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**
2. Zakres prac objętych przedmiotową dokumentacją projektowo - kosztorysową obejmuje m.in.:
3. wykonanie inwentaryzacji budowlanej obiektu w zakresie niezbędnym do wykonania opracowania wraz z orzeczeniem technicznym o możliwości wykonania w/w prac w obiekcie;
4. wykonanie koncepcji budowy windy (wskazanie lokalizacji windy w budynku wraz z opisem parametrów funkcjonalnych i technicznych urządzenia);
5. opracowanie projektu budowlanego;
6. opracowanie projektu wykonawczego;
7. opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych;
8. opracowanie kosztorysu inwestorskiego wraz z przedmiarami robót;
9. uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji pozwolenia na budowę lub zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu do zamiaru przystąpienia do wykonania robót budowlanych, wynikającymi z przepisów Prawa budowlanego (t.j. Dz.U. 2021 poz. 2351 z pózn. zm.).
10. wykonanie maksymalnie trzykrotnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w okresie 3 lat od odbioru końcowego przedmiotu zamówienia (aktualizacja w ciągu 7 dni od pisemnego wezwania Zamawiającego),
11. Jeżeli w trakcie realizacji robót zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową zajdzie konieczność wykonania dodatkowej dokumentacji uzupełniającej niezbędnej dla realizacji robót, Wykonawca wykona ją na własny koszt,
12. udzielanie odpowiedzi związanych z przedmiotem zamówienia w trakcie postępowania przetargowego (maksymalnie do 24 godz. od pisemnego wezwania Zamawiającego),
13. współpracę z Zamawiającym w celu wypracowania oczekiwanych rozwiązań, optymalnych i uzasadnionych ekonomicznie, W trakcie prac nad Dokumentacją projektową Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej współpracy z Zamawiającym w celu omówienia postępu prac oraz w celu konsultacji i bieżącego zatwierdzania przez Zamawiającego proponowanych rozwiązań projektowych. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy i nieujawniania osobom trzecim informacji uzyskanych przy realizacji wykonywanej umowy, a w szczególności informacji stanowiących tajemnicę Zamawiającego,
14. dostarczenie wersji elektronicznej dokumentacji (nośnik elektroniczny CD/DVD/pendrive)   
    w formacie PDF, JPG, ATH, DOC - 1 szt.

Koszty wszystkich materiałów, uzgodnień, ekspertyz, decyzji oraz ewentualnych odkrywek niezbędnych do wykonania dokumentacji projektowej pokryje Wykonawca.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne, związane z przygotowaniem oferty do niniejszego postępowania.

1. **Dokumentacja projektowa dla powyższego zadania będzie zawierać m.in.:**
2. projekt budowlany zawierający:

- projekt zagospodarowania terenu inwestycji opracowany na aktualnych mapach sytuacyjno - wysokościowych w skali 1:500 wraz z uzyskaniem wszystkich wymaganych uzgodnień branżowych oraz pozwoleń;

- projekt architektoniczno – budowlany,

- projekt techniczny obejmujący szczegółowe rozwiązania techniczno – konstrukcyjne.

1. branżowe projekty techniczne, w tym ewentualne projekty przebudowy urządzeń kolidujących z realizacją zadania,
2. projekty wykonawcze sporządzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
3. Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót, które określać będą parametry techniczne i wymagania funkcjonalne zastosowanych wyrobów, przewidzianych w dokumentacji projektowej;
4. przedmiary robót dla wszystkich branż w oparciu o SST z określeniem kodów CPV,
5. kosztorys inwestorski opracowany w oparciu o aktualną bazę cen (np.: SEKOCENBUD), SST   
   z określeniem kodów CPV dla wszystkich branż,
6. Kosztorys inwestorski winien być opracowany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowanych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r., Nr 130 poz.1389 );
7. kompletną dokumentację projektową w formie elektronicznej na płycie CD, pliki   
   z rozszerzeniem .pdf, .doc. - dokumenty tekstowe, pliki z rozszerzeniem .jpg, .pdf., .dwg. - dokumenty graficzne, pliki z rozszerzeniem .ath, .doc i .pdf – kosztorys i przedmiar
8. w przypadku zastosowania innego formatu plików (umożliwiającego edycję) należy dostarczyć odpowiednie oprogramowanie wraz z licencją.
9. **Dokumentacja należy przekazać Zamawiającemu w wersji papierowej oraz elektronicznej   
   w ilościach ujętych poniżej:**
10. inwentaryzacja niezbędna do celów projektowych w wersji papierowej – 3 egz.,
11. dokumentacja projektowa budowlana i wykonawcza w wersji papierowej – 3 egz.,
12. kosztorysy inwestorskie oraz przedmiary robót w wersji papierowej – po 2 egz.,
13. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót w wersji papierowej – 2 egz.,
14. inwentaryzacja, dokumentacja projektowa budowlano-wykonawcza w wersji elektronicznej – 2 egz. część opisowa powinna być dostarczona w formacie \*.doc. .pdf, schematy, plany, rysunki winny być dostarczone w standardzie plików .jpg, .pdf i \*.dwg.,
15. w przypadku zastosowania innego formatu plików (umożliwiającego edycję) należy dostarczyć odpowiednie oprogramowanie wraz z licencją,
16. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót w wersji elektronicznej (format edytowalny \*.doc) – 2 egz.
17. **Wymagania dotyczące projektowanych materiałów:**

Dokumentacja projektowa w zakresie opisu proponowanych materiałów i urządzeń powinna być wykonana zgodnie z art. 99 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Dokumentacja projektowo-kosztorysowa nie może zawierać oznaczeń, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia wyrobów przewidzianych do zastosowania. W przypadku braku możliwości opisania treści dokumentacji za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, dopuszcza się wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, nakładając obowiązek umieszczenia sformułowania „lub równoważny” i określenie zakresu równoważności, stosownie do przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021, poz. 1129 z poźn. zm.).

1. **Nadzór autorski**

Wykonawca zobowiązuje się pełnić Nadzór autorski nad realizacją Inwestycji zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami ustawy Prawo Budowlane. Strony ustalają, że Nadzór autorski będzie pełniony w formie regularnych (nie rzadziej niż raz na tydzień ) wizyt Przedstawiciela Wykonawcy na budowie Inwestycji, jak również Wykonawca będzie udzielał wszelkich wyjaśnień drogą mailową w celu rozwiązywania bieżących problemów projektowych – w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

1. **Uwagi dodatkowe:**
2. Wymagania dotyczące lokalizacji windy:

Windę należy zlokalizować w taki sposób, aby obsługiwała wszystkie piętra w Budynku, wraz   
z przyziemiem, a jej użytkowanie było bezpieczne i przystosowane dla potrzeb osób niepełnosprawnych.

1. Wymagania dotyczące urządzeń:

Instalacja dźwigowa powinna być zgodna z obowiązującymi normami, posiadać certyfikaty zgodności oraz wymagane atesty.

1. Wymagania dotyczące kryterium jakościowego.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy wskazania kryterium jakościowego, które Zamawiający będzie mógł wykorzystać jako kryterium oceny ofert w postępowaniu na realizację robót.

1. Wymagania dotyczące rozwiązań dla osób niepełnosprawnych.

W celu uwzględnienia wymagań dla osób niepełnosprawnych w projekcie należy tak usytuować obiekty, aby nie utrudniały użytkowania, w tym przez osoby niepełnosprawne.

1. **Warunki szczegółowe przedmiotu zamówienia:**
2. Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot zamówienia musi być zaopatrzona w pisemne oświadczenie, że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, tj. musi być opracowana należycie, gwarantować należytą wycenę i realizację robót budowlano-montażowych.
3. Wykonawca jest zobowiązany przed przystąpieniem do prac projektowych do przeprowadzenia inwentaryzacji w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia (należy bezwzględnie dokonać pomiarów „z natury” w miejscu montażu dźwigu) oraz uzgodnienia z Zamawiającym pełnego zakresu opracowania   
   z uwzględnieniem wyposażenia.
4. Przedmiot zamówienia należy wykonać w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, m.in. ustawy prawo zamówień publicznych, prawo budowlane, rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw, obowiązującymi Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej oraz powinien uwzględniać szczegółowe przepisy PPOŻ, BHP i Sanepidu.
5. W rozwiązaniach projektowych powinny być zastosowane materiały, urządzenia i technologie dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie.
6. Przy projektowaniu prac należy wziąć pod uwagę, że roboty budowlane, będą wykonywane  
    w czynnym obiekcie. Wszelkie działania przewidziane do realizacji na terenie obiektu muszą zostać zaplanowane w taki sposób, by nie ograniczały realizacji zadań Zamawiającego.
7. Na podstawie Dokumentacji projektowej Zamawiający zamierza zrealizować zadanie inwestycyjne polegające na wykonaniu: „Doposażeniu budynku siedziby PGW WP RZGW w Krakowie przy ul. Marszałka J. Piłsudskiego 22 w windę osobową z dostosowaniem do potrzeb osób niepełnosprawnych”.
8. Dokumentacja projektowa stanowić będzie podstawę sporządzenia opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu o zamówienie publiczne na wybór wykonawcy robót dla zadania inwestycyjnego, zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Dokumentacja projektowa powinna być przygotowana z uwzględnieniem zasad uczciwej konkurencji, bezstronności i obiektywizmu oraz równego traktowania potencjalnych wykonawców zadania inwestycyjnego.
10. Zamawiający wymaga konsultowania rozwiązań na etapie wykonywania dokumentacji projektowej.